

## REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

### §1 Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy prowadzony jest przez Barbarę Jerschinę prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Barbara Jerschina, ul. Mariana Sengera „Cichego” 7/11, 02-790 Warszawa, NIP: 9511401905, REGON 9511401905.

### §2 Definicje

1. **Klient** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która dokonuje Zamówienia w ramach Sklepu.
2. **Sprzedawca** - Barbara Jerschina prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Barbara Jerschina, ul. Mariana Sengera „Cichego” 7/11, 02-790 Warszawa, NIP: 9511401905, REGON 9511401905.
3. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym [www.drjerschina.pl/pakiety](http://www.drjerschina.pl/pakiety).
4. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu.
5. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
6. **Konto** - konto klienta w Sklepie, są w nim gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
7. **Formularz rejestracji** - formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta.
8. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
9. **Koszyk** – funkcjonalność sklepu internetowego, w której Klient umieszcza wybierane Produkty, przeznaczone do zakupu. Widoczne w koszyku produkty Klient może poddać weryfikacji, zmianie lub zrezygnować z dokonania zakupu, jak również skorzystać z posiadanego kodu rabatowego przed dokonaniem płatności.
10. **Produkt** - dostępna w Sklepie towar lub usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
11. **Umowa Sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego.
12. **Placówka** – miejsce świadczenia usług znajdujących się w ofercie Sprzedawcy.
13. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

### §3 Kontakt ze Sklepem

1. Adres do korespondencji ze Sprzedawcą: ul. Topiel 18, 00-342 Warszawa.
2. Adres e-mail Sprzedawcy: [repcja@drjerschina.pl](mailto:repcja@drjerschina.pl).
3. Numer telefonu Sprzedawcy: +48 604 129 064, +48 662 886 601, +48 664 733 660.
4. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy: 13 1020 1055 0000 9902 0241 6725.
5. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą w godzinach 10-19.

### §4 Wymagania techniczne

Niezbędnym do skorzystania ze Sklepu internetowego, w tym w szczególności do składania zamówień na wybrane z oferty produkty i usługi jest komputer lub urządzenie mobilne umożliwiające dostęp do sieci Internet przy użyciu przeglądarki internetowej umożliwiającej bezpieczną eksplorację treści oraz aktywne konto poczty elektronicznej typu e-mail.

### §5 Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest albo po założeniu Konta zgodnie z postanowieniami § 6 Regulaminu albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia bez zakładania Konta.
3. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami brutto.
4. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za Produkt oraz koszt ewentualnej dostawy, o której Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się Umową Sprzedaży.
5. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.drjerschina.pl](http://www.drjerschina.pl) oraz w Placówce.

### **§6 Zakładanie Konta w Sklepie**

1. Aby założyć Konto w Sklepie, należy wypełnić Formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie następujących danych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres email, numer telefonu.
2. Założenie Konta w Sklepie jest darmowe.
3. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie adresu e-mail i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
4. Klient powinien przechowywać w poufności nadane podczas rejestracji hasło i nie powinien udostępniać go osobom trzecim.
5. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3.

### **§7 Zasady składania Zamówienia**

W celu złożenia Zamówienia należy:

1. wybrać Produkt będący przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka”;
2. zalogować się lub skorzystać z możliwości złożenia Zamówienia bez rejestracji;
3. jeżeli wybrano możliwość złożenia Zamówienia bez rejestracji – wypełnić Formularz zamówienia poprzez wpisanie danych odbiorcy Zamówienia: imię, nazwisko, adres, numer telefonu, e-mail.
4. wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i w zależności od sposobu płatności, opłacić zamówienie w określonym terminie, z zastrzeżeniem § 8 pkt 3., następnie kliknąć przycisk “Kupuję i płacę”.
5. Klient może składać zamówienia na produkty dostępne w asortymencie Sklepu przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.

### **§8 Oferowane metody dostawy oraz płatności**

1. Klient może skorzystać z następujących metod dostawy lub odbioru zamówionego Produktu:
  - a. Przesyłka kurierska,
  - b. przesyłka kurierska za pobraniem.
2. Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
  - a. Płatność za pobraniem,
  - b. Płatność przelewem na konto Sprzedawcy,
  - c. Płatności elektroniczne,
  - d. Płatność kartą płatniczą.
3. Szczegółowe informacje na temat metod dostawy oraz akceptowalnych metod płatności znajdują się na stronie internetowej Sklepu.

## **§9 Wykonanie umowy sprzedaży**

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z § 7 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
3. W przypadku wyboru przez Klienta:
  - a) płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Klient zobowiązany jest do dokonania płatności w chwili zawarcia Umowy Sprzedaży – w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.
  - b) płatności za pobraniem przy odbiorze przesyłki, Klient obowiązany jest do dokonania płatności przy odbiorze przesyłki.
4. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się w następujący sposób:
  - a) W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektroniczne lub kartą płatniczą - od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
  - b) W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności za pobraniem – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
5. Dostawa Produktu odbywa się na terenie całego świata.
6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo niezrealizowania zamówienia lub jego części w przypadku braku zamówionego produktu, o czym Klient zostanie niezwłocznie poinformowany.

## **§10 Prawo odstąpienia od umowy**

1. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Sprzedaży bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. W przypadku Umowy, która obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach, termin wskazany w ust. 1 biegnie od dostawy ostatniej rzeczy, partii lub części.
3. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty poprzez przesłanie oświadczenia na adres Sprzedawcy - dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3 ust. 1. Oświadczenie można złożyć również poprzez przesłanie wypełnionego formularza Odstąpienia od umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Skutki odstąpienia od Umowy:
  - a. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.
  - b. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, dokonane przez niego płatności za zakupiony Produkt.
  - c. Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi dodatkowymi kosztami.
  - d. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu z powrotem lub do czasu dostarczenia mu dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
  - e. Konsument powinien odesłać Produkt na adres Sprzedawcy podany w niniejszym Regulaminie niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował Sprzedawcę o odstąpieniu od Umowy. Termin zostanie zachowany, jeśli Konsument odeśle Produkt przed upływem terminu 14 dni.

f. Konsument ponosi bezpośrednio ewentualne koszty zwrotu Produktu.

g. Konsument jest zobowiązany odesłać towar w stanie nienaruszonym, bez śladów użytkowania.

## **§ 11 Reklamacja**

1. Sprzedawca, odpowiada wobec Klienta będącego Konsumentem w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego, z tytułu rękojmi za wady w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym, w szczególności w art. 556 oraz art. 556<sup>1</sup> -556<sup>3</sup> Kodeksu Cywilnego.

2. Reklamacje wynikłe z wad zakupionego produktu należy kierować elektronicznie na adres [repcja@drjerschina.pl](mailto:repcja@drjerschina.pl) lub pisemnie na adres wskazany w §3 ust.1.

3. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Klienta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

4. Klient, który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, jest obowiązany dostarczyć Produkt wadliwy na adres: ul. Topiel 18, 00-342 Warszawa.

## **§12 Dane Osobowe**

I. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Barbara Jerschina prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Barbara Jerschina, ul. Mariana Sengera „Cichego” 7/11, 02-790 Warszawa, NIP: 9511401905, REGON 9511401905. Działając na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), niniejszym informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów lub ewentualnie na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody.

2. Dane osobowe są przetwarzane przez Klinikę zgodnie z określonymi podstawami i w jasno wskazanych celach, tj.:

a. udzielenie odpowiedzi na zadawane pytania w związku z kontaktem nawiązywanym przez potencjalnych klientów, jak i kontrahentów będących osobami fizycznymi (ew. także przez reprezentantów i osoby powiązane z kontrahentami) – podstawa przetwarzania: zgoda podmiotu danych, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub niezbędność przetwarzania do realizacji działania podjętego przez Klinikę na żądanie podmiotu danych przed zawarciem umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

b. realizacja umowy z dostawcą usług, czy też innego rodzaju kontrahentem będącym osobą fizyczną – podstawa przetwarzania: niezbędność przetwarzania dla potrzeby realizacji umowy i/lub działanie podjęte przez Klinikę na żądanie podmiotu danych przed zawarciem umowy, tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

c. przetwarzanie danych osobowych pracowników, czy też reprezentantów realizujących działania na rzecz dostawców usług i innych kontrahentów, które mogą pojawić się w trakcie realizacji zawartych umów – podstawa przetwarzania: realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – gdzie za prawnie uzasadniony interes wskazuje się realizację działalności statutowej Administratora,

d. przetwarzanie danych osobowych osób wizytujących stronę internetową, jak i konta w mediach społecznościowych Kliniki – podstawa przetwarzania: realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – gdzie za prawnie uzasadniony interes wskazuje się przede wszystkim marketing usług własnych,

e. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych, tj. m.in. obowiązki rachunkowe, podatkowe, czy też realizacja rozbudowanego katalogu praw podmiotów danych, jak i obsługa incydentów związanych z przetwarzaniem danych osobowych – podstawa przetwarzania: realizacja obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Administrator informuje, że dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z wymaganiami RODO oraz aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Administrator przeprowadził audyt ochrony danych

osobowych oraz wprowadził w życie i stosuje organizacyjne i techniczne (w tym informatyczne) rozwiązania zapewniające należytą ochronę i bezpieczeństwo danych osobowych.

4. Zasadniczym kryterium, które wyznacza okres przechowania danych osobowych jest czas niezbędny do zrealizowania celu przetwarzania.

4.1. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, to taką zgodę można wycofać w każdym momencie. Administrator wskazuje jednak, że w przypadku takiego działania mogą istnieć inne przesłanki uzasadniające dalsze przetwarzanie danych osobowych.

4.2. Gdy przetwarzanie odbywa się ze względu na konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, czy też w związku z realizacją umowy lub dla potrzeb realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, to okresy i kryteria decydujące o czasie przechowania mogą być podyktowane m.in.:

a. okresem realizacji danego stosunku umownego,

b. obowiązkiem przechowania dowodów księgowych – 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym dana transakcja została ostatecznie zakończona, czy też rozliczona,

c. potrzebą zabezpieczenia lub późniejszego dochodzenia roszczeń – podstawowy termin 6 lat od dnia, w którym roszczenie stało się wymagalne.

5. Informujemy, iż przysługuje Panu/Pani prawo:

- a) dostępu do danych osobowych,
- b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
- c) żądania usunięcia danych osobowych,
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) przenoszenia danych,
- f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), w każdym czasie przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody. Cofnięcie takie nie ma wpływu na zgodne z prawem przetwarzanie danych, które zaistniało przed cofnięciem zgody.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pana/Panią danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

10. Pana/Pani dane mogą być przetwarzane także w sposób zautomatyzowany. Za wyjątkiem zapisów dotyczących plików Cookies, o czym mowa w ustępie 13. oraz zgody udzielonej wprost, dane osobowe nie będą profilowane.

11. Jeśli ma Pan/Pani pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, a także przysługujących Panu/Pani uprawnień, może się Pan/Pani skontaktować z Administratorem drogą korespondencyjną tradycyjną na adres podany powyżej lub elektroniczną, pisząc na adres poczty e-mail: [recepca@drjerschina.pl](mailto:recepca@drjerschina.pl).

### **§13 Postanowienia końcowe**

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.

2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu, z ważnych przyczyn technicznych, prawnych i/lub organizacyjnych. Zmiana Regulaminu staje się skuteczna we wskazanym terminie, nie krótszym niż 7 dni od momentu udostępnienia na stronie internetowej Sklepu zmienionego Regulaminu.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta i ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Załącznik nr 1 – formularz odstąpienia od umowy

Załącznik nr 1

**WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

Adresat (sprzedawca):

.....

.....

.....

Niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy, której przedmiotem są: .....

Numer zamówienia: .....

Data zawarcia umowy: .....

Imię i nazwisko konsumenta: .....

Adres konsumenta: .....

Proszę o zwrot zapłaconej ceny na rachunek bankowy nr .....

Data .....

.....

Podpis